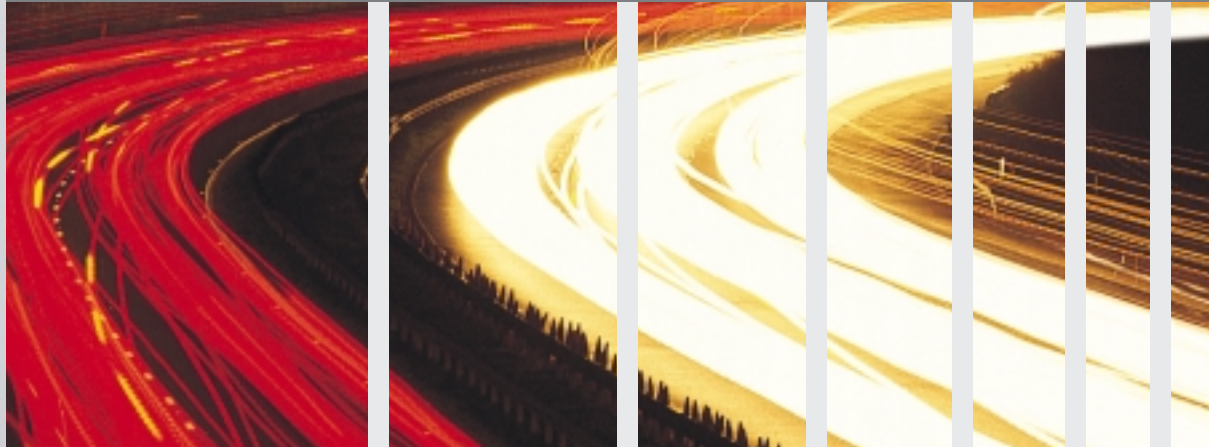


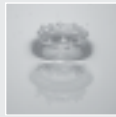


P R O D U K T I N F O R M A T I O N



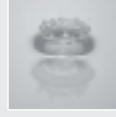
VERANSTALTUNGS-
MANAGEMENT

Wartung über Browser

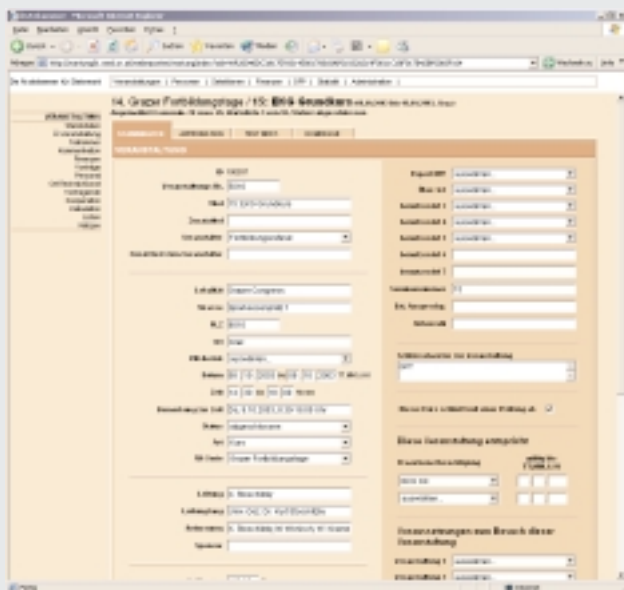
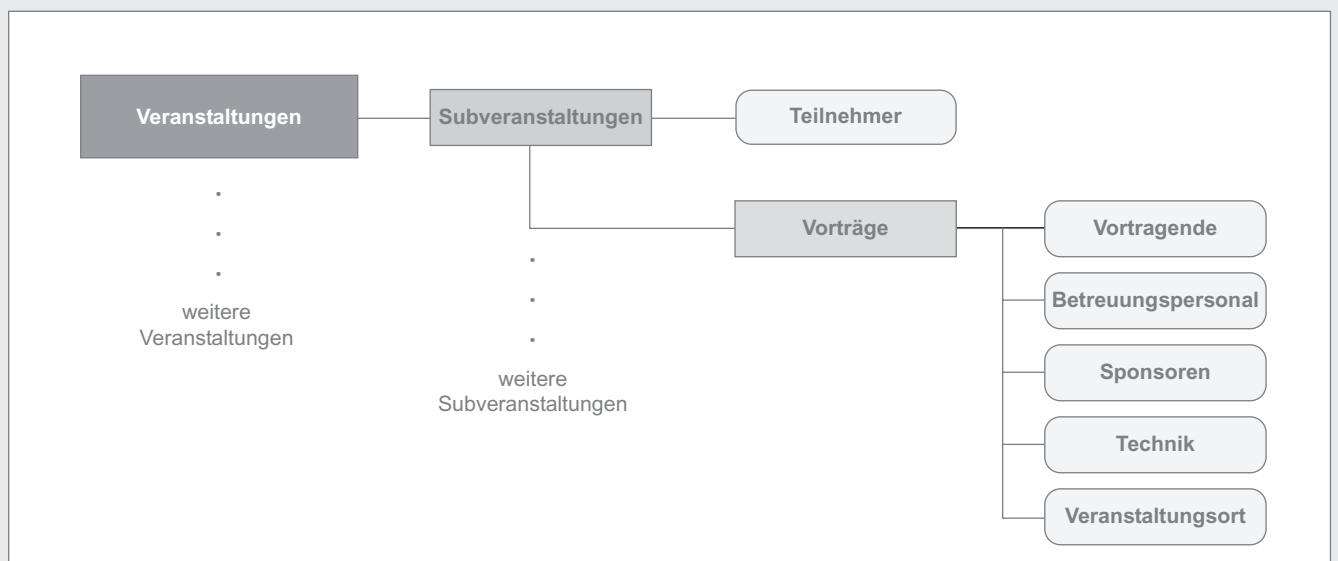


Das gesamte Veranstaltungs-Management kann über einen Webbrowser administriert werden. Nach der Anmeldung mit Username und Passwort können die Daten bearbeitet werden. Durch die Web-Technologie ist ein Zugriff auf das Veranstaltungs-Management über jeden PC mit Internetzugang möglich. Die SSL-Verschlüsselung und ein Sicherheitskonzept verhindern den Zugriff von nicht berechtigten Usern.

Veranstaltungen planen und verwalten



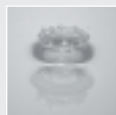
Veranstaltungen können mit definierten Stammdaten im System gespeichert werden. Unter jeder Veranstaltung können mehrere Subveranstaltungen angelegt werden. Bei Subveranstaltungen oder Veranstaltungen ist es wiederum möglich, Vorträge anzulegen (siehe Struktur unten).



Bei der Planung der Veranstaltung können automatisch Mails versendet werden, um Vortragende einzuladen, einen Veranstaltungsort zu buchen usw. Die gesamte Kommunikation wird dabei gespeichert und in einem Archiv abgelegt.

Wartung Veranstaltungs-Stammdaten

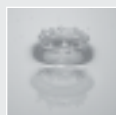
Personen/Teilnehmer verwalten



Alle Teilnehmer, Vortragende, Ansprechpersonen von Veranstaltungsorten und Sponsoren können im System gespeichert und verwaltet werden.

Bei jeder Person sind alle zugehörigen Teilnehmer und Finanzdaten abgelegt. Mit einigen Mausklicks kann die Person direkt an eine Veranstaltung angemeldet werden. Anmeldebestätigungen, Zahlungsbestätigungen und Mahnungen können einzeln oder automatisiert in Serierendokumenten erstellt werden.

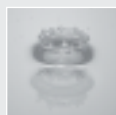
Finanzen, Buchhaltung, Kalkulation



Mit jeder Anmeldung wird sofort eine Buchungszeile im Finanzmodul erzeugt. Zahlungseingänge können einfach verbucht werden.

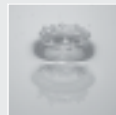
Bei jeder Veranstaltung können alle Einnahmen und Ausgaben eingegeben werden. Die geplanten Kosten und tatsächliche Einnahmen und Ausgaben können in einer Vor-, Zwischen- und Nachkalkulation gegenüber gestellt werden.

Kommunikation und Archiv



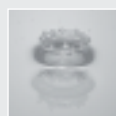
Nahezu alle Dokumente können im System per Mail und Fax automatisch versendet oder auch gedruckt und per Post verschickt werden. Die gesamte Kommunikation wird in einem Archiv abgelegt und kann jederzeit wieder eingesehen werden.

Anmeldung über Internet



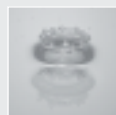
Die Applikation wurde entwickelt, um die Anmeldung von Teilnehmern über das Internet zu ermöglichen. Eine manuelle Erfassung von Daten kann völlig wegfallen, da jeder Teilnehmer seine Anmeldung und alle Daten direkt eingeben kann. Die Anbindung an eine Website soll demnächst realisiert werden.

Userverwaltung



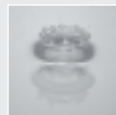
Die Userverwaltung ermöglicht die Anlage von Benutzern mit individuellen Berechtigungsprofilen.

Selektionen



Ein umfangreiches Selektionstool ermöglicht das Selektieren von Personen und Veranstaltungen für Marketing-Aktionen und Auswertungen.

Listen, Statistiken



Zahlreiche Listen und Statistiken unterstützen die Arbeit und ermöglichen einfache Auswertungen.



Kaindl Communications GmbH

Neufeldweg 71

A-8010 Graz

Telefon 0316 | 474749

Telefax 0316 | 474749-10

www.kcom.at

office@kcom.at